

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Луговопролейская средняя школа»  
Быковского муниципального района  
Волгоградской области

село Луговая Пролейка, ул. Ленина, 24, 404075  
ОКПО 41501582, ОГРН 1023405174737,  
ИНН/КПП 3402005029/340201001  
e-mail: [proleika@yandex.ru](mailto:proleika@yandex.ru)  
24.02.2025 № 19

тел. 8 -(84495)- 3-41-37  
ф.8 – (84495) – 3-41-18

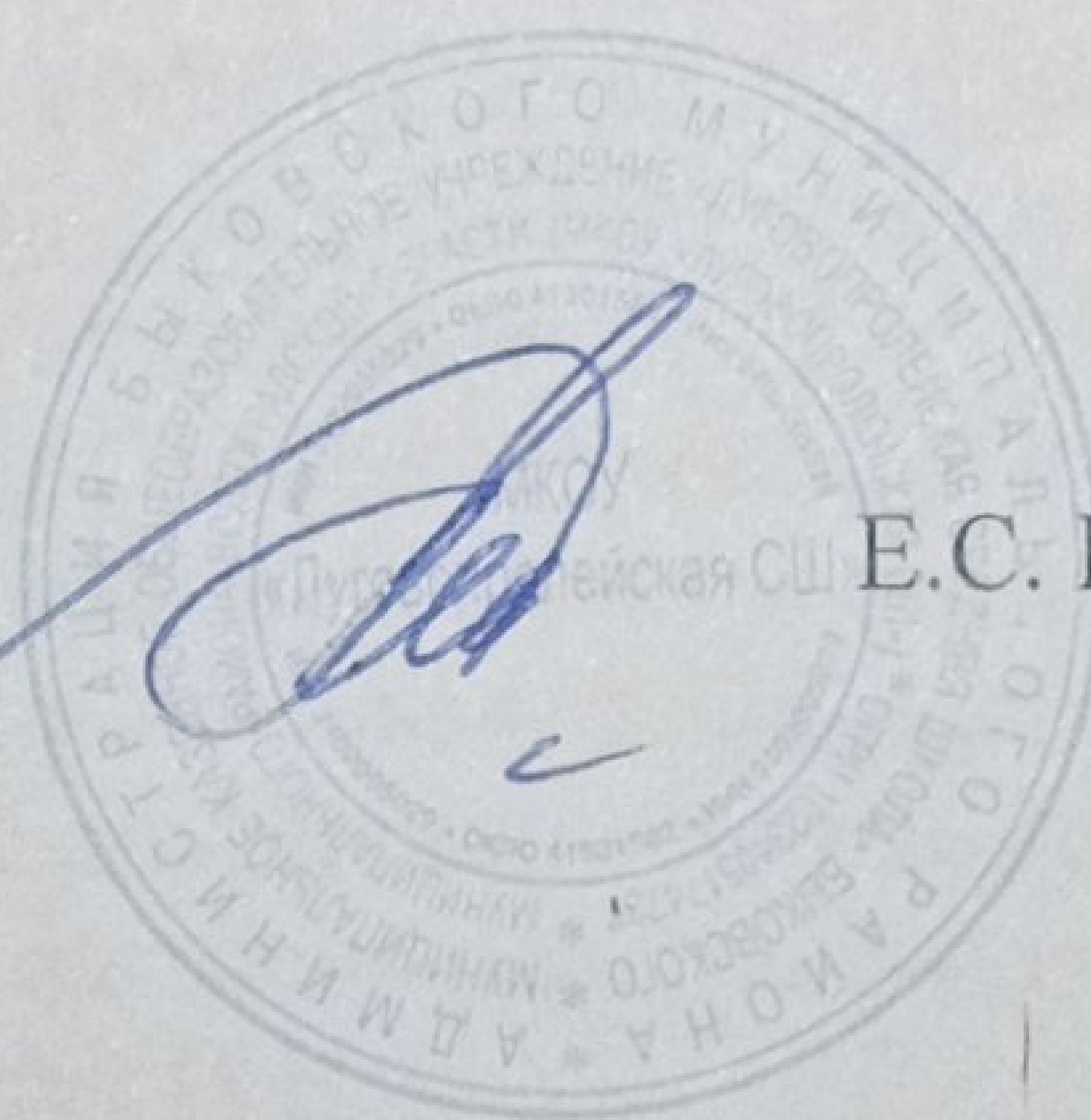
ИНФОРМАЦИЯ

о заболеваемости учащихся МКОУ «Луговопролейская СШ»

№ п/п	литера класса	количество учащихся в классе	количество учащихся в классе болеющих (% соотношение)
1	1,3 классы	10	4 (40%)
2	2,4 классы	8	4 (50%)
3	5 класс	8	3 (37,5%)
4	6 класс	9	4 (44,4%)
5	7 класс	5	2 (40%)
6	8 класс	6	2 (33,3%)
7	8а класс	1	0
8	9 класс	4	2 (50%)
9	10 класс	4	2 (50%)
10	11 класс	2	1 (50%)

Итого: 57 учащихся, из них 24 отсутствуют по болезни – 42,10%

Директор



Е.С. Николаева



МКОУ «ЛУГОВОПРОЛЕЙСКАЯ СШ»

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 37-о/д

О полном закрытии МКОУ «Луговопролейская СШ»  
на карантин в связи с заболеваемостью ОРВИ

В связи с заболеваемостью ОРВИ среди учащихся 1-11 классов, на основании СанПиН № 3.3686-21 от 28.01.2021 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести ограничительные мероприятия (карантин) по ситуации с заболеваемостью ОРВИ в 1-11 классах с 24.02.2025 по 02.03.2025.  
1-4 классы — 18 обучающихся  
5-9 класс — 33 обучающихся  
10-11 класс — 6 обучающихся  
Всего: 57 человек.
2. Организовать учебный процесс для не болеющих обучающихся 1-11 классов с 24.02.2025 по 28.02.2025 согласно расписания уроков с применением дистанционных технологий. Ответственность возложить на методиста Никитину Н.А.
3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий по расписанию (выставлять оценки не позднее 13.00 ежедневно) и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты. Ответственность возложить на классных руководителей 1-11 классов.
4. Васильевой Л.А. обеспечить работу Сетевого города.
5. Продолжить вести ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся гриппом, ОРВИ, ответственность возложить на классных руководителей 1-11 классов. Ежедневно до 9:30 передавать информацию завхозу Пешковой Н.И.
6. Запретить проведение массовых мероприятий с 24.02.2025 по 02.03.2025, ответственность возложить на социального педагога Никитфорову Г.В.
7. Производить ежедневную дезинфекцию в помещениях учреждения с использованием дезинфицирующего средства, согласно инструкции по применению. Ответственность возложить на уборщицу Егорову Н.Н.
8. Увеличить кратность уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (ручки дверей, предметы общего пользования и т.д.). Ответственность возложить на уборщицу Егорову Н.Н.
9. Усилить контроль за проведением обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркулятора) и проветривание помещений. Ответственность возложить на завхоза Пешкову Н.И.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.С. Николаева

